



ที่ รบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๖๘

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี  
ถนนสำราญ ๗๐๐๐๐

๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

จำนวน ๔ เรื่อง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี รวม ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๔. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการแจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ศือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธูร-bin แหน่งที่ก็คี)  
**ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี**  
 ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น  
งานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัด  
โทร. ๐๓๒ - ๓๒๗๑๕๘ โทรสาร ๐๓๒ - ๓๒๘๘๘๐

วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : ผู้นำเกษตรปลอดภัย มุ่งให้เป็นเมืองน่าอยู่ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเศรษฐกิจสร้างสรรค์



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือนให้เหมาะสม  
และสอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในระบบแห่ง (Broadband) ตามประกาศ  
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง  
และมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘  
มีมาตราฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๑๐๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘  
มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือนไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕  
หมวด ๓ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ส่วนที่ ๑ อัตราเงินเดือนและวิธีการ  
จ่ายเงินเดือน ข้อ ๓๙ ถึงข้อ ๔๓

ข้อ ๔ พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด  
ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของระดับนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม หรือ  
หากไม่มีเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

(๒) ผู้นั้นได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพ ซึ่งคณะกรรมการกลาง  
พนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.) หรือ ก.พ. รับรองว่าปริญญาหรือประกาศนียบัตรหรือวิชาชีพนั้น  
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และกำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับในตำแหน่ง ประเภท สายงาน  
ระดับ และขั้นได ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และขั้นตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนดท้ายประกาศนี้

(๓) ผู้นั้นได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพเพิ่มหรือสูงขึ้น ซึ่ง ก.อ.บ.ต.  
หรือ ก.พ. รับรองว่าปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นนั้น  
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และกำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับในตำแหน่ง ประเภท  
สายงาน ระดับ และอัตราขั้นไว้แล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรับให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่ง  
ประเภท สายงาน ระดับ และขั้นที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด ดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือนุบัตรวิญญา หรือ  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพขั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าเพิ่มหรือสูงขึ้นจากประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
จะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งโดยใช้ความสามารถของตน หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
เทคนิค (ปวท.) หรือนุบัตรวิญญาหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี โดยผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพขั้นสูง  
(ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า เมื่อปรับแล้วต้องได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพขั้นสูง (ปวส.)

/(ข) ผู้ได้รับ ...

(ข) ผู้ได้รับบริษัทเพิ่มหรือสูงขึ้นจากปริญญาตรีจะต้องดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยใช้ชุดปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(ค) ผู้ได้รับปริญญาเอกเพิ่มหรือสูงขึ้นจากปริญญาโทจะต้องดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยใช้ชุดปริญญาโทมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๔) ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนดในมาตรฐานกำหนดดำเนินการ ให้ดำเนินการและรายงานนั้น ให้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของเงินเดือนสำหรับดำเนินการดังนั้น ให้ได้รับเงินเดือนในระดับและขั้นที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด

(๕) ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด ในระดับที่ต่ำกว่าดำเนินการเดิม หรือจากดำเนินการบริหารห้องถินหรืออำนวยการห้องถิน ไปแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด ดำเนินการวิชาการหรือประชุมทั่วไป หรือจากดำเนินการวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด ในแต่ละกรณี ดังนี้

(ก) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่าแต่ต้องไม่สูงกว่าขั้นสูงของดำเนินการ ระดับนั้น

(ข) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งโดยเป็นความประสงค์ของตัวพนักงานส่วนตำบล ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเงินเดือนสำหรับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่าเงินเดือนเดิม แต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของเงินเดือนสำหรับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นสูงของระดับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้ง

(๖) ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ สูงขึ้น หรือจากดำเนินการทั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำเนินการห้องถิน หรือจากดำเนินการห้องถิน หรือจากดำเนินการห้องถิน ไปแต่งตั้งให้ดำเนินการห้องถิน หรือจากดำเนินการห้องถิน ไปแต่งตั้งให้ดำเนินการห้องถิน หรือจากดำเนินการห้องถิน ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของเงินเดือนสำหรับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราใกล้เคียงที่สูงกว่า

ข้อ ๕ การกำหนดให้ผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพ ตามข้อ ๔ (๓) ได้รับเงินเดือนในประเภท สายงาน ระดับ และขั้นได้ ให้พิจารณาดำเนินการดังนี้

(๑) ปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพที่ได้รับเพิ่มหรือสูงขึ้นต้องเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพที่ ก.อ.บ.ต. หรือ ก.พ. รับรองว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งโดยให้พิจารณาปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิได้ ไม่ว่าพนักงานส่วนตำบลผู้นั้น จะได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษาหรือวิชาชีพดังกล่าวอยู่ก่อน หรือระหว่างเข้ารับราชการหรืออยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การปรับอัตราเงินเดือน ให้ได้รับตามคุณวุฒิไม่มีผลเป็นการปรับปรุงดำเนินการ หรือเปลี่ยนระดับดำเนินการ

(๓) การปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิ ต้องให้มีผลไม่ก่อนวันที่พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นสำเร็จการศึกษา และเมื่อก่อนวันที่ ก.อ.บ.ต. หรือ ก.พ. ให้กำหนดให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรการศึกษา หรือวิชาชีพที่ได้รับมาเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้ง

ในกรณีพนักงานส่วนตำบลผู้ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาเพิ่มเติม การปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นรายงานตัวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหลังสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นก่อนวันที่เข้ารับราชการ หรืออยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิด้วยมีผลไม่ก่อนวันพ้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งโดยใช้ความสามารถหรือความสามารถพิเศษเพิ่มหรือสูงขึ้น

ในกรณีที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพิ่มเติมตามวรรคสองการปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิ ให้มีผล ไม่ก่อนวันที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพิ่มหรือสูงขึ้น

(๔) การสั่งปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้สั่ง โดยมีให้ย้อนหลังข้ามปีงบประมาณ

ในกรณีที่ได้เสนอเรื่องราวไว้ก่อนวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณและไม่สามารถสั่งปรับให้ในวันเริ่มต้นปีงบประมาณก็ให้สั่งปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิได้ตั้งแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ให้ปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิก่อนการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบลผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกียวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน และกำหนดให้ได้รับเงินเดือนเป็นอย่างอื่นให้พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดในมาตรฐานทั่วไปนั้น

ข้อ ๗ กรณีอื่นนอกจากที่ได้กำหนดในประกาศนี้ให้เสนอ ก.อบต. พิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗๒) ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวิวัฒน์ ใจดี)

ผู้อำนวยการชั่วคราวท้องที่

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.จ. , ก.ท. , ก.อบต. หรือ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง  
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙)

ที่	คุณวุฒิที่บรรจุเข้ารับราชการ	ขั้นและอัตราเงินเดือนเดิม ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๙			
		ประเภท	ระดับ	ขั้น	อัตราเงินเดือน (บาท)
๑	วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรมของแพทย์สภा ที่มีกำหนดเวลา ศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ - ๕ ปี ต่อจากวุฒิ ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบ วิชาชีพเวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมติบัตรใน สาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘.๕	๒๑,๘๘๐
๒	วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพทันตกรรมของทันตแพทย์สภा ที่มีกำหนด เวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔-๕ ปี ต่อจากวุฒิ ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบ ประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมติ บัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘.๕	๒๑,๘๘๐
๓	วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรมของแพทย์สภा ที่มีกำหนดเวลา ศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบวิชาชีพ เวชกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมติบัตรในสาขาวิชา เดียวกันกับวุฒิบัตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘.๕	๒๑,๑๔๐
๔	วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพทันตกรรมของทันตแพทย์สภा ที่มีกำหนด เวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิ ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบ ประกอบวิชาชีพทันตกรรมแล้ว หรือหนังสืออนุมติ บัตรในสาขาวิชาเดียวกันกับวุฒิบัตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘.๕	๒๑,๑๔๐

อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.จ. , ก.ท. , ก.อปต. หรือ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง

เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙)

ที่	คุณวุฒิที่บรรจุเข้ารับราชการ	ขั้นและอัตราเงินเดือนเดิม ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๗			
		ประเภท	ระดับ	ขั้น	อัตราเงินเดือน (บาท)
๕	ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘.๕	๒๑,๑๔๐
๖	ปริญญาโททั่วไป หรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๓	๑๓,๔๗๐
๗	ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรเดิม)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๓	๑๓,๔๗๐
๘	ปริญญาโทศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๖ ปี)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๓	๑๓,๔๗๐
๙	ประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษามีน้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิ ปริญญาทั่วไปในข้อ ๑๒	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๐.๕	๑๕,๘๔๐
๑๐	ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนในหลักสูตร ๕ ปี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๐.๕	๑๕,๘๔๐
๑๑	ปริญญาตรีสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๙.๕	๑๕,๐๖๐
๑๒	ปริญญาที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือปริญญาที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิในข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๔ หรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๙.๕	๑๕,๐๖๐

อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.จ. , ก.ท. , ก.อบต. หรือ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง  
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙)

ที่	คุณวุฒิที่บรรจุเข้ารับราชการ	ขั้นและอัตราเงินเดือนเดิม ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๙			
		ประเภท	ระดับ	ขั้น	อัตราเงินเดือน (บาท)
๑๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการ ต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๙	๑๑,๕๖๐
๑๔	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และ อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของ ส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา ศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปีต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลายหรือไม่น้อยกว่า ๔ ปีต่อจาก วุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือ- เทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๗	๑๐,๘๘๐
๑๕	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ประกาศนียบัตร ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา ศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนีย- บัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปีต่อ จากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ เทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๓	๙,๔๔๐
๑๖	ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น และ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า และประกาศนียบัตรเปรียญธรรมประโยชน์ ๖-๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๑	๔,๗๕๐



## ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่ง พนักงานส่วนห้องถิน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนด มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล ส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานหัวไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ใน การประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศ การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดราชบุรี ได้จัดทำเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็น ประเภทและสายงานตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของ งานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นก่อคู่เดียวกัน และระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน ความก้าวหน้าในสายงาน มีจำนวน ๙๙ สายงาน ตามบัญชีรายละเอียด มาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ การขอกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการกำหนดตำแหน่งในสายงานอื่นที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้น จัดทำร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น เพื่อให้ทราบ ถึงประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล พิจารณาจัดทำเป็นมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลต่อไป

/ข้อ ๔ พนักงาน ...

ข้อ ๕ พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทได้ สภางานได และระดับได้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ตามประกาศกำหนด ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๖ เมื่อได้มีการจัดเข้าสู่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่กำหนดตามข้อ ๕ แล้ว ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่มีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิมมาบูรณาภรณ์กับระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับการจัดเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก โดยมีหลักเกณฑ์การนับรวมตามบัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็น คุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

(นายดุลวิทย์ ยนต์นภัทร์)  
ผู้อำนวยการจังหวัดราชบุรี

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

โดยที่คณะกรรมการมาตราฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน ได้ออกประกาศ ก.ถ.  
เรื่อง กำหนดมาตราฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน  
ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน  
ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๓๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง  
มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑  
สิงหาคม ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ในประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๘  
เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่  
ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ทั่วไป อำนวยความสะดวก  
และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตราฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ทั่วไป
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มืออาชีพ และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตราฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นกรรมทำผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(.....)  
นายกานต์ ใจดี ราชบุรี

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานหัวไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ในคราวที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ให้มี ๔ ประเภท ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีกำหนด

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่ายระดับส่วน ระดับกอง ระดับสำนักในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตามมาตรฐานหัวไปที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานหัวไปที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ ระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ให้มีระดับ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติการ

(ข) ระดับชำนาญการ

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติงาน

(ข) ระดับชำนาญงาน

(ค) ระดับอาชีวะ

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ไว้เป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภทและสายงาน ตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นกลุ่มเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานความก้าวหน้าในสายงานตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

/(๑) ตำแหน่ง...

(๒) ตำแหน่งประเภทอิ曼วยการห้องถิน

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย หรือระดับกองตามขนาด และโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับส่วน ระดับกอง ตามขนาด และโครงสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก ตามขนาดและโครงสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ

(ก) ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานระดับต้นโดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือ แก้ปัญหาที่ยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหา ที่ยาก

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ หรือแก้ปัญหาที่ยากมาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ หรือแก้ไขปัญหาที่ยากมาก

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือ แก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป

(ก) ระดับปฏิบัติงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานระดับต้น ซึ่งปฏิบัติงานตาม แนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหา ที่ค่อนข้างยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหา ที่ค่อนข้างยาก

(ค) ระดับอาชุโส ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฎิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง ในงานเทคนิคเฉพาะด้าน หรืองานที่ต้องใช้ ทักษะและความชำนาญเฉพาะตัว ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก หรือตำแหน่ง ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง มีงานในความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไข ปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก

ในมาตรฐาน...

ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวาระนี้ ให้ระบุประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งในสภางาน และระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็น ตามบัญชีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกaltungการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบลผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สภางานเริ่มต้นระดับใด และตำแหน่งระดับใด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบูรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งตามประกาศนี้ และให้ถือว่าระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้นั้นเทียบเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่กำหนดตามประกาศนี้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ หรือระดับ ๔ ของสภางาน เริ่มต้นจากระดับ ๑ และสภางานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๕ หรือระดับ ๖ ของสภางานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และสภางานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงาน

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๗ ของสภางานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับอาชีวะ

(๔) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๓ ระดับ ๔ หรือระดับ ๕ ของสภางาน เริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(๕) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ของสภางาน เริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการ

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๘ ของสภางานเริ่มต้น จากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

(๗) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ที่ไม่ใช่ตำแหน่ง นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการ

(๘) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๙ ของสภางานเริ่มต้น จากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหาร ระดับบุคลากร

(๙) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารห้องถิน ระดับบุคลากร

(๑๐) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลระดับ ๘ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารห้องถิน ระดับบุคลากร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

นายสุรัตน์ ธรรมนิติ  
ผู้อำนวยการ สำนักบริหารฯ

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบูรี