

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว

อำเภอบางแพะ จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,549,955 บาท
งบกลาง	รวม	13,549,955 บาท
งบกลาง	รวม	13,549,955 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	284,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราเงินสมทบนายจ้างร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างรวมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจ่ายให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกัน

สังคมของพนักงานจ้าง

3.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.

. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง (ฉบับที่ 3)

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง ตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีคุณสมบัติได้รับเบี้ยยังชีพตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด) 		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ ที่มีคุณสมบัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,690,000 บาท</p>
---	-----------------------------------

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่มีคุณสมบัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่</p> <p>(1)การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย</p> <p>(2)การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5</p> <p>(3)การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>372,385 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระจกบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมจุดจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 1465</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 430,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว โดยองค์การบริหารส่วนตำบล สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,796,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,221,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,793,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก อบต .จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,120 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก/รองนายก อบต . จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,120 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200

บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,108,800 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- 1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 11,200 บาท
- 2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 9,180 บาท
- 3.สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท
- 4.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 7,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,427,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,448,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (3) หัวหน้าสำนักปลัด (4) นักทรัพยากรบุคคล (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (6) เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	103,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท 2.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,590 บาท (สำนักปลัด) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท (3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท (สำนักปลัด) 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,623,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 11 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา -ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา -ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา -ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 7 อัตรา <p>(สำนักปลัด)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	380,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705
ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
--	---------------------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	65,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,191,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์วารสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ อบต. และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธีหรืองานเพื่อโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ณ ที่ทำการ อบต.วัดแก้ว จำนวน 1 ราย เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบ จำนวน

108,000 บาท

ด.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต. จำนวน 1 ราย เดือนละ

9,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด)

ค่าประกันภัยรถยนต์ราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย รถยนต์ราชการ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.6/ว 349 ลงวันที่ 8 กันยายน 2548</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>1. ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</p> <p>2. ค่าเลี้ยงรับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ของใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายหรือเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p>		

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่กค
(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธีวันสำคัญต่าง ๆ
ของชาติค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของนาย
อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวง
มหาดไทย วันสำคัญทางราชการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันปิยม
หาราช วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถรับเสด็จ ฯลฯ โดยจ่ายเป็น
ค่าป้าย โครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายทางพิธี
ศาสนา ค่าจ้าง เหมาสถานที่ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าเช่าหรือค่า บริการวัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
รักษาความปลอดภัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง
ในการจัดงาน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่กค
(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพวงพุ่มดอกไม้พานประดับดอกไม้พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ซ่อดอกไม้กระจเขาดอกไม้หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
- 3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>โครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
--	-------------------------------

โครงการปณิธานความดีจิตอาสา พระราชทานตามแนวพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท
" เราทำความดีด้วยหัวใจ "

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปณิธานความดีจิตอาสา พระราชทานตามแนวพระราชดำริ " เราทำความดีด้วยหัวใจ " ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา จำนวน 400,000 บาท
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบล
วัดแก้ว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามและระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการพิทักษ์ ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพิทักษ์ ปกป้อง
สถาบันสำคัญของชาติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ
โครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78
ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้ง และอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งตามความเหมาะสม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77
ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริม
ประชาธิปไตย ในชุมชน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ
โครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78

ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมส่งเสริม
คุณธรรม ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่า
ป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ ของสมาชิก สภาท้องถิ่นและผู้บริหาร อบต.วัดแก้ว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64

ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	525,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ซองกระดาษ ชงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่
เช่น แก้วน้ำ ถังขยะ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่
เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ปูนซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จ
รูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์หัวเทียนหม้อน้ำ รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล่าง ป้ายประชา สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด รูปสี่ หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสาร เผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์การบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์ เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	449,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ อาคารอื่น ๆ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
ของงานสารบรรณ พร้อมค่าบริการรายปี
เป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องขององค์กร
บริหารส่วนตำบลวัดแก้ว
- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับ องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวโพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,957,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,799,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,799,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,826,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย

- 1.นักบริหารงานการคลัง จำนวน 1 อัตรา
- 2.นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- 3.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- 4.เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- 5.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	856,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ประกอบด้วย

- 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- 2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีจำนวน 1 อัตรา
- 3.คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	75,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานงานจ้างตาม กรอบอัตราค่าจ้างที่กำหนด พนักงานจ้างจามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ที่ปฏิบัติหน้าที่ ประจำอยู่ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา 2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีจำนวน 1 อัตรา 3.คนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา <p>(กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,004,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	89,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1.เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ 2.เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบของ ทางราชการ <p>(กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น การปรับปรุงแผนที่แม่บท การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว (กองคลัง)</p>		
ค่าเพิ่มประสิทธิภาพจัดเก็บรายได้ (ภาษีเคลื่อนที่)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ภาษีเคลื่อนที่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เสียภาษีภายใน/นอกพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ภาชีนอกระบบที่/เคลื่อนที่ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

<p>ค่าสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรวบรวมฐานข้อมูลผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภายในเขตตำบลวัดแก้ว สร้างฐานความรู้ความเข้าใจให้ผู้ประกอบกิจการ ลดขั้นตอนและวิธีการในการชำระภาษี เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ถูกต้องและเป็นธรรม ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ต่าง ๆ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง หนังสือพิมพ์ รถโฆษณา ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับภาษี ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล, ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร, ค่าจ้างเหมาจัดทำตรายางรวมถึงค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือการจ้างเหมาในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่สามารถดำเนินการได้เอง ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากหัวหน้าหน่วยงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต.วัดแก้ว ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ หรืออื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางในครั้งนั้น ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้กับการปฏิบัติงาน เช่น ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา และอื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ที่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน (กองคลัง)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ สำหรับการประชาสัมพันธ์ภารกิจที่จำเป็นต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ที่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานนี้ (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ที่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน (กองคลัง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับการใช้งานใน กองคลัง ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ เช่น ค่าบริการการใช้หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ ตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	154,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	154,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ และมีชั้นสำหรับวางจำนวน 4 ชั้น เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		

ตู้เก็บเอกสารแบบกระจกใสบานเลื่อน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจกใสบานเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า 118 ซม. จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น (กองคลัง) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p>		
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป็นกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัลหน้าจอนำจอมีขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (2) ความละเอียดที่กำหนดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล (3) มีระบบโฟกัส/เฟลชในตัว (4) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ (5) สามารถเชื่อมต่อระบบ Wi-Fi/บลูทูธ และระบบอื่นที่เปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยีในอนาคต <p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน และเกณฑ์ราคากลาง ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หรือที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ณ วันที่จะจัดซื้อ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 30,000 บาท</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน และเกณฑ์ราคากลาง ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 หรือที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ณ วันที่จะจัดซื้อ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	240,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 240,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,141,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	792,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	375,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน(สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>345,120 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>349,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>39,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการป้องกันอุบัติเหตุภัยทางถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 3</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนนช่วงเทศกาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนนช่วงเทศกาล ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์หัวเทียนหม้อน้ำ รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ,ท่อสายส่งน้ำ,สายดับเพลิง,ถังดับเพลิง,ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,280,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,068,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,068,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	608,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดังนี้ ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>(2) นักวิชาการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	394,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองการศึกษาฯ) ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>-ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา</p> <p>-ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	212,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****90,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์วารสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ อบต. และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธีหรืองานเพื่อโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กองการศึกษาฯ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน</p>		
<p>งาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้</p>		
<p>บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ของกระดาษ ชง</p>		
<p>ชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์การบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>รวม</p> <p>5,814,685 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,605,960 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,605,960 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก,ครู จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>684,000 บาท</p>

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแล เด็ก,ครู ระดับ ชำนาญการ คนละ 3,500 บาทต่อ เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุด หนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้) จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา (กองการศึกษา) -เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุด หนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>789,960 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุด หนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	2,600,125 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p> 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p> 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p> <p> 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,431,625 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต.	จำนวน	216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต. จำนวน 2 ราย อัตราจ้างเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน โดยปฏิบัติงานที่

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว จำนวน 1 ราย
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่านบ จำนวน 1 ราย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสือพิมพ์วารสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ อบต. และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธีหรืองานเพื่อโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กองการศึกษาฯ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของ ศพด. ในสังกัด อบต.วัดแก้ว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของ ศพด. ในสังกัด อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 11

โครงการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต .วัดแก้ว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 5

โครงการผลิตสื่อเพื่อการศึกษาสำหรับเด็ก ศพด. ในสังกัด อบต.วัดแก้ว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมความปลอดภัยและลดปัจจัยเสี่ยงของ ศพด. ในสังกัด อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 13

โครงการส่งเสริมความปลอดภัยและลดปัจจัยเสี่ยงของ ศพด. ใน สังกัด อบต.วัดแก้ว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมความปลอดภัยและลดปัจจัยเสี่ยงของ ศพด. ในสังกัด อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 12

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) จำนวน 36,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
- 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ทำนบ
- 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 9

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 25,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
- 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ทำนบ
- 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 8

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน รายหัว) จำนวน 142,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
- 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ทำนบ
- 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จัดสรรสำหรับ
เด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี ให้กับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด
แก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
- 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ทานบ
- 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66
ลำดับที่ 6

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ประกอบด้วย

- 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
- 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด ทำนบ
- 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 7

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 457,905 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด. ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน แยกเป็น

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทำนบ

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	1,024,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ซองกระดาษ ชงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	954,500 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง</p>		

ทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 ศูนย์ ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ให้กับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่จัดตั้งเองและรับ
ถ่ายโอนภารกิจ และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
อาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 895,000 บาท ดังนี้

-ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 260 วัน จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านใหม่บุปผาราม
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดแก้ว
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทำนบ
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเอี่ยน

-ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปี

ที่ 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 260 วัน

จำนวน 4 โรงเรียน แยกเป็น

1. โรงเรียนวัดบ้านใหม่
2. โรงเรียนวัดแก้ว
3. โรงเรียนวัดทำนบ
4. โรงเรียนวัดหนองเอี่ยน

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65
ลำดับที่ 3
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์การบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4ศูนย์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	114,000 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4ศูนย์

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4ศูนย์

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,608,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,608,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	1,608,600 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ให้กับ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว จำนวน 4 โรงเรียน ประกอบด้วย

- 1.โรงเรียนวัดบ้านใหม่
- 2.โรงเรียนวัดแก้ว
- 3.โรงเรียนวัดท่านบ
- 4.โรงเรียนวัดหนองเอี่ยน

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	971,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	929,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	929,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	305,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสุขาภิบาล จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสุขาภิบาล จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ได้แก่</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา -คนงานประจํารถบรรทุกขยะ จำนวน 3 อัตรา <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ได้แก่</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา -คนงานประจํารถบรรทุกขยะ จำนวน 3 อัตรา <p>(สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	22,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาต ให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	780,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	560,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อัตราค่าตอบแทน 5,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

งบดำเนินงาน

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูล	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน
อบต.วัดแก้ว

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
การแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว

- เป็นไปประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์
ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวัน
ที่ 17 กันยายน 2553

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว
3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103
ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์การคุมกำเนิดอย่างถาวรในสุนัขและแมว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์การคุม

กำเนิดอย่างถาวรในสุนัขและแมว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76

ลำดับที่ 12

(สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ . 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า "ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานฯ" จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า "ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม

ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา

ภรณ์วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย

ราชนารี เช่น จัดซื้อวัคซีน

ค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็น ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด

สวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการรักษัโลก รักสิ่งแวดล้อม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรักษัโลก รักสิ่งแวดล้อม
ลัอม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ให้
บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 46579

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83

ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ

อะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์หัวเทียนหม้อน้ำ รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>210,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เปลหามคนไข้ สำลี และผ้าพันแผล น้ำยาต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถุงเท้า ถุงมือ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>220,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>220,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p> <p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	574,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	499,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	499,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	229,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการ

แข่งขันกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	486,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	486,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	486,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ	จำนวน	486,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วน

ตำบลวัดแก้ว

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทบทวนประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดทบทวนประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

<p>โครงการตามแนวพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการตามแนวพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>10,000 บาท</p>
---	-------------------

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรม เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์การคัดแยก ขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

โครงการรณรงค์หมู่บ้านสะอาด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์หมู่บ้าน
สะอาด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 79

ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.วัดแก้ว	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.วัดแก้ว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการวันเด็กแห่งชาติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,138,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,864,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,864,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,188,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นายช่างโยธา

จำนวน 2 ตำแหน่ง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง

ช่าง จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	562,100 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป

-ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลัง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา (กองช่าง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,274,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	173,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวัน ที่ 6 กันยายน 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 21 กันยายน 2561 (กองช่าง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
---	--------------	------------------

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>68,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่

28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและค่าเล่าเรียนประเภท

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ

ค่าเล่าเรียนประเภท

ค่าใช้จ่าย	รวม	581,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	110,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำหนังสือพิมพ์วารสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ อบต. และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธีหรืองานเพื่อโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ๆ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ

ราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือ

บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป

ราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองช่าง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	426,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	520,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ของกระดาษ ชงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ปูนซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์หัวเทียนหม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์การบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>480,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>480,000 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>480,000 บาท</p>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สะพานเสาธง-ไผ่แก้ว หมู่ที่ 2 ต.วัดแก้ว อ.บางแพ จ.ราชบุรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สะพานเสาธง-บ้านไผ่แก้ว หมู่ที่ 2 ต.วัดแก้ว อ.บางแพ จ.ราชบุรี ตรงข้ามซอยหนองพริก ม.2 ต.วัดแก้ว อ.บางแพ จ.ราชบุรี ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 185.00 ม . หนา 0.15 ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 740.00 ตร.ม. ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้วกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ที่แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>480,000 บาท</p>

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ/กิจกรรม อนุรักษ์ พื้่นฟู และพัฒนาแหล่งน้ำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม อนุรักษ์ พื้่นฟู และพัฒนาแหล่งน้ำ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		
โครงการวันดินโลก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการวันดินโลก ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		

<p>โครงการวันต้นไม้แห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการวันต้นไม้แห่งชาติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 7</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการศึกษาดูงานการอนุรักษ์/การจัดการน้ำเสีย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการศึกษาดูงานการอนุรักษ์/การจัดการน้ำเสีย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

โครงการอนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป่าไม้)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ป่าไม้) ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น จอบ มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		